

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Ksawerów, dnia 21.08.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MEDiKSA

95-054 Ksawerów, ul. Jana Pawła II 27

zwraca się z prośbą o złożenie oferty w ramach postępowania opartego na zasadzie rozeznania rynku w związku z realizacją projektu pn.: „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja systemem e-zdrowia” („e-usługi POZ”), nr POIS.11.03.00-00-0074/22

I. Ogólny przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oprogramowania mająca na celu rozbudowę posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania gabinetowego mMedica (zmiana wersji, liczby stanowisk, modułów) w ilości:

- Gabinet Lekarza Specjalisty 3 stanowiska
- Teleporada 17 stanowisk
- eRejestracja 17 stanowisk
- mPowiadomienia 17 stanowisk
- eWyniki Diag 10 stanowisk

Kody CPV: 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

II. Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MEDiKSA

95-054 Ksawerów, ul. Jana Pawła II 27

tel. 42 232 77 71

mail: administracja@mediksa.pl

III. Tryb udzielania zamówienia

Zapytanie ofertowe w trybie rozeznania rynku w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

Postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. W niniejszym postępowaniu przepisy tej ustawy stosuje się odpowiednio, o ile Zapytanie ofertowe zawiera odesłanie do tych uregulowań, jak również w celu ustalenia definicji pojęć występujących w Zapytaniu ofertowym.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

IV. Informacje o Projekcie

Projekt realizowany jest przez Departament Innowacji Ministerstwa Zdrowia.

Celem projektu jest poprawa stanu infrastruktury teleinformatycznej placówek POZ dzięki:

1. dofinansowaniu wyposażenia placówki POZ w sprzęt teleinformatyczny (m.in. sprzęt serwerowo-sieciowy, sprzęt komputerowy),
2. dofinansowaniu rozbudowy systemów teleinformatycznych (systemów gabinetowych) w placówkach POZ, w celu pełnej integracji z centralnym systemem e-zdrowia.

Cele do osiągnięcia:

- a) integracja z systemem e-zdrowia,
- b) komunikacja z pacjentami przy wykorzystaniu funkcjonalności np. „system contact center”, wirtualna centrala telefoniczna.

Szczegółowe wymagania określa Model referencyjny.

V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zakup rozszerzenia aplikacji gabinetowej musi zapewnić:

1. Wsparcie realizacji procesów biznesowych Placówki POZ na bazie posiadanego systemu gabinetowego.
2. Zintegrowanie aplikacji gabinetowej z Systemem e-Zdrowia P1 na poziomie wymiany EDM (Elektronicznej Dokumentacji Medycznej) oraz ZM (Zdarzeń medycznych)
3. Utworzenie planu udzielania świadczeń (Personel medyczny)
4. Wysyłanie zaproszeń do Pacjentów (Personel medyczny)
5. Utworzenie planu udzielania świadczeń (System Gabinetowy)
6. Wysyłanie zaproszeń do Pacjentów (System Gabinetowy)
7. Komunikacja Pacjenta z Placówką POZ (Pacjent)
8. Komunikacja Pacjenta z Placówką POZ (Personel medyczny)
9. Komunikacja Pacjenta z Placówką POZ (System Gabinetowy)
10. Udzielenie świadczenia przez Personel medyczny (Pacjent)
11. Udzielenie świadczenia przez Personel medyczny (Personel medyczny)
12. Udzielenie świadczenia przez Personel medyczny (System Gabinetowy)
13. Przeglądanie i wymiana EDM dla udzielonego świadczenia/Pacjenta (Personel medyczny)
14. Utworzenie, przeglądanie i wymiana EDM dla udzielonego świadczenia/Pacjenta (System Gabinetowy)
15. Teleporada (System Gabinetowy)
16. Obsługa zleceń na badania laboratoryjne/diagnostyczne (Personel medyczny)
17. Obsługa zleceń na badania laboratoryjne/diagnostyczne (System Gabinetowy)

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

1. Wykonawca jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Formularza ofertowego.
2. Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Formularza ofertowego.
3. Zamawiający oceni spełnienie warunków, o których mowa w pkt. VI w oparciu o treść Oferty oraz załączonych do niej dokumentów. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana w sposób zerojedynkowy w sposób - spełnia / nie spełnia.

VII. Okres związania ofertą i umowa

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia podpisania umowy do dnia 08.09.2023r.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę można składać w terminie do dnia 29.08.2023 r. do godziny 11:00.
2. Oferty można składać:
 - osobiście, pocztą tradycyjną, przesyłką poleconą/kurierem (decyduje data wpływu) - z dopiskiem *Oferta na dostawę sprzętu teleinformatycznego w związku z realizacją projektu pn.: „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia” („e-usługi POZ”)* w siedzibie Zamawiającego
 - pocztą elektroniczną w formie skanu formularza oferty wraz z załącznikami, zawierającego oryginalny podpis Oferenta lub podpis elektroniczny na adres: administracja@mediksa.pl
3. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. Oferty niespełniające warunków opisanych w niniejszym zapytaniu lub złożone przez Wykonawców wykluczonych z udziału w postępowaniu zostaną odrzucone bez możliwości odwołania.
5. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego uprawniony jest: Tomasz Klajnert, Główny specjalista nr tel. /42/ 232-77-71.

IX. Przygotowanie oferty

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, wymienionymi na formularzu ofertowym, udostępnionym przez Zamawiającego.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznie w formie skanów. Przez ofertę należy rozumieć całość wymaganej dokumentacji wskazanej w Zapytaniu ofertowym. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie fax-u.
3. W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę, która została złożona w wersji elektronicznej w formie skanu podpisanych dokumentów Oferent zobowiązany jest dostarczyć ofertę w wersji papierowej przed zawarciem umowy. Dostarczona oferta w formie pisemnej musi w pełni odpowiadać przesłanemu skanowi dokumentów.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty i załączniki wymagane w Zapytaniu ofertowym, w szczególności:
 - a. Formularz oferty - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**,
 - b. Dokument potwierdzający umocowanie osób podpisujących Ofertę do reprezentowania Oferenta, w przypadku udzielenia pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),
6. W przypadku dołączanych dokumentów do Oferty należy ująć ich nazwy w Ofercie.
7. Oferta powinna być sporządzona na piśmie w sposób przejrzysty i czytelny na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
8. Ofertę oraz każdą ze stron załączników podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, kserokopie przedkładanych dokumentów podpisuje i potwierdza za zgodność z oryginałem Oferent lub osoba upoważniona na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
9. Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
10. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące warunków postępowania ofertowego i sposobu przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie.
11. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie posiadającej dane Oferenta oraz oznaczenie:

Oferta na dostawę sprzętu teleinformatycznego w związku z realizacją projektu pn.: „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia” („e-usługi POZ”)

X. Informacja o dokumentach załączanych przez Oferenta

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Oferent przedkłada dokumenty w oryginale lub kserokopii poświadczonej przez siebie lub pełnomocnika za zgodność z oryginałem.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Zamawiający może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej autentyczności.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie i analiza złożonych ofert nastąpi w dniu 29.08.2023 r. o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 52.
2. Wyniki postępowania ofertowego obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora MEDiKSA.

XII. Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferenta są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania ofertowego.
2. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje się spośród ofert spełniających warunki formalne postawione w Zapytaniu ofertowym (spośród ofert niepodlegających odrzuceniu).
3. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i zastosowane wagi:
 - a) cena za dostawę – 100%Przy spełnieniu niezbędnych kwalifikacji Oferenta do wykonania usług określonych w ofercie.
4. Za ofertę najkorzystniejszą dla zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę spośród złożonych ważnych ofert.

XIII. Odrzucenie oferty

Odrzuca się ofertę :

- a) złożoną po terminie określonym w zapytaniu ofertowym,
- b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
- c) niezawierającą przedmiotu oferty lub proponowanej ceny świadczeń,
- d) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
- f) alternatywną, złożoną przez Oferenta,
- g) nie odpowiadającą warunkom określonym w zapytaniu ofertowym.

XIV. Podpisanie umowy

1. Po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie pisemnie lub telefonicznie Oferenta do podpisania umowy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Zamawiający oczekuje podpisania umowy z Wykonawcą w terminie 7 dni od dnia wyłonienia oraz realizacji Zamówienia do dnia 08.09.2023r. Zamawiający wymaga, aby w tym terminie nastąpiła dostawa licencji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Końcowy termin realizacji przedmiotu Umowy oznacza termin końcowego bezusterkowego jego odbioru.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

XV. Postanowienia uzupełniające

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych objętych zapytaniem ofertowym.
2. Zamawiającemu przysługuje możliwość zmiany zamówienia, która nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

XVI. Postanowienia końcowe

Dokumenty dotyczące postępowania ofertowego przechowywane są w siedzibie Zamawiającego.

XVII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych osobowych Oferenta jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MEDiKSA, zwany dalej: „**Administratorem**”. Oferent może skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: 95-054 Ksawerów, ul. Jana Pawła II 27 lub telefonując pod numer: 42 2327771.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iso.mediksa@poczta.onet.pl lub pisząc na adres: 95-054 Ksawerów, ul. Jana Pawła II 27 lub telefonując pod numer: 42 2327771
- Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym
- Twoje dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Nie udostępniamy danych osobowych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
- Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres wyznaczony właściwym przepisem prawa
 - Oferent ma prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
 - Oferent ma prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również masz prawo do ograniczenia przetwarzania danych. Zasady udostępnienia dokumentacji pracowniczej zostały określone przez przepisy polskiego prawa.
 - W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 - podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
 - W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Oferentów zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania*.
- * Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.



Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej MEDiKSA
Dyrektor
dr n. med. Marek Kiljański

