

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MEDiKSA

95-054 Ksawerów, ul. Jana Pawła II 27

Ogłasza w dniu 20 czerwca 2023 r. postępowanie ofertowe i zwraca się o przedstawienie oferty na wykonanie poniżej wskazanego zadania w związku z realizacją projektu pn.: „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia” („e-usługi POZ”), nr POIS.11.03.00-00-0074/22

I. Ogólny przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego sprzętu teleinformatycznego:

1. Zestawy komputerowe składające się ze stacji roboczej wraz z systemem operacyjnym, monitorem, klawiaturą, myszą - 15 szt. (część 1)
2. Drukarki – 10 szt. (część 2)
3. Laptopy wraz z systemem operacyjnym - 3 szt. (część 3)
4. Urządzenia wielofunkcyjne zapewniające funkcje drukarki, ksero oraz skanera wraz z oprogramowaniem, wskazane przez producenta aplikacji gabinetowej, zapewniające pełne wykorzystanie funkcji i kompatybilności z aplikacją - 2 szt. (część 4)

Kody CPV:

30200000-1 Urządzenia komputerowe

30213100-6 Komputery przenośne

30121430-6 Cyfrowe urządzenia powielające

30232110-8 Drukarki laserowe

II. Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MEDiKSA

95-054 Ksawerów, ul. Jana Pawła II 27

tel. 42 232 77 71

mail: administracja@mediksa.pl

III. Tryb udzielania zamówienia

Zapytanie ofertowe - zgodnie z wymaganiami zasady konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. W niniejszym postępowaniu przepisy tej ustawy stosuje się odpowiednio, o ile Zapytanie ofertowe zawiera odesłanie do tych uregulowań, jak również w celu ustalenia definicji pojęć występujących w Zapytaniu ofertowym.

IV. Informacje o Projekcie

Projekt realizowany jest przez Departament Innowacji Ministerstwa Zdrowia.

Celem projektu jest poprawa stanu infrastruktury teleinformatycznej placówek POZ dzięki:

1. dofinansowaniu wyposażenia placówki POZ w sprzęt teleinformatyczny (m.in. sprzęt serwerowo-sieciowy, sprzęt komputerowy),
2. dofinansowaniu rozbudowy systemów teleinformatycznych (systemów gabinetowych) w placówkach POZ, w celu pełnej integracji z centralnym systemem e-zdrowia.

Cele do osiągnięcia:

- a) integracja z systemem e-zdrowia,
- b) komunikacja z pacjentami przy wykorzystaniu funkcjonalności np. „system contact center”, wirtualna centrala telefoniczna.

Szczegółowe wymagania określa Model referencyjny.

V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - wymagane minimalne parametry techniczne - stanowi **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.

Zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania, musi być sprawny, wolny od wad i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody i kable niezbędne do ich użytkowania. Zaoferowany sprzęt musi być gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów.

Dostarczony sprzęt musi być odpowiednio zapakowany, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Wykonawca odpowiada za dostarczany asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

W przypadku stwierdzenia, że dostarczony produkt:

1. jest uszkodzony, posiada wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub,
2. nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym lub,
3. dostarczony produkt nie odpowiada pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,

Wykonawca musi wymienić go na nowy, prawidłowy, na własny koszt. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu zamówienia, a Wykonawca wymieni go na nowy, prawidłowy, na własny koszt.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Wykonawca jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

2. Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

3. Zamawiający oceni spełnienie warunków, o których mowa w pkt. VI w oparciu o treść Oferty oraz załączonych do niej dokumentów. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana w sposób zerojedynkowy w sposób - spełnia / nie spełnia.

VII. Okres związania ofertą i umowa

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia podpisania umowy do 31 lipca 2023.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę można składać w terminie do 28.06.2023 r. do godziny 12:00.
2. Oferty można składać:
 - osobiście, pocztą tradycyjną, przesyłką poleconą/kurierem (decyduje data wpływu) - z dopiskiem *Oferta na dostawę sprzętu teleinformatycznego w związku z realizacją projektu pn.: „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia” („e-usługi POZ”)* w siedzibie Zamawiającego
 - elektronicznie przez system Baza Konkurencyjności.
3. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. Oferty niespełniające warunków opisanych w niniejszym zapytaniu lub złożone przez Wykonawców wykluczonych z udziału w postępowaniu zostaną odrzucone bez możliwości odwołania.
5. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego uprawniony jest: Tomasz Klajnert, Główny specjalista nr tel. /42/ 232-77-71.

IX. Przygotowanie oferty

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, wymienionymi na formularzu ofertowym, udostępnionym przez Zamawiającego.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznie. Przez ofertę należy rozumieć całość wymaganej dokumentacji wskazanej w Zapytaniu ofertowym. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie fax-u.
3. W przypadku składania oferty elektronicznie, wersję elektroniczną stanowią dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan podpisanych odręcznie dokumentów.
4. W przypadku uznania za najkorzystniejszą oferty, która została złożona w wersji elektronicznej w formie skanu podpisanych dokumentów Oferent zobowiązany jest dostarczyć ofertę w wersji papierowej przed zawarciem umowy. Dostarczona oferta w formie pisemnej musi w pełni odpowiadać przesłanemu skanowi dokumentów.
5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty i załączniki wymagane w Zapytaniu ofertowym, w szczególności:
 - a. Formularz oferty - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**,
 - b. Dokument potwierdzający umocowanie osób podpisujących Ofertę do reprezentowania Oferenta, w przypadku udzielenia pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),
7. W przypadku dołączanych dokumentów do Oferty należy ująć ich nazwy w Ofercie.
8. Oferta powinna być sporządzona na piśmie w sposób przejrzysty i czytelny na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
9. Ofertę oraz każdą ze stron załączników podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, kserokopie przedkładanych dokumentów podpisuje i potwierdza za zgodność z oryginałem Oferent lub osoba upoważniona na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
10. Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
11. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące warunków postępowania ofertowego i sposobu przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie.
12. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie posiadającej dane Oferenta oraz oznaczenie:

Oferta na dostawę sprzętu teleinformatycznego w związku z realizacją projektu pn.: „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia” („e-usługi POZ”)

Nie otwierać do dnia 28.06.2023 do godz. 13:00”



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

X. Informacja o dokumentach załączanych przez Oferenta

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty.
2. Oferent przedkłada dokumenty w oryginale lub kserokopii poświadczonej przez siebie lub pełnomocnika za zgodność z oryginałem.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Zamawiający może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej autentyczności.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 28.06.2023r. o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 52.
2. Ocena ofert składa się z części jawnej i niejawnej:
 1. w części formalnej Zamawiający stwierdza prawidłowość oferty, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 2. w części niejawnej Zamawiający ustala, które z ofert spełniają warunki postępowania ofertowego, odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom postępowania ofertowego, wzywa Oferentów do usunięcia braków formalnych, przeprowadza indywidualne negocjacje, wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej.
3. Wyniki postępowania ofertowego obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora MEDiKSA.

XII. Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferenta są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania ofertowego.
2. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje się spośród ofert spełniających warunki formalne postawione w Zapytaniu ofertowym (spośród ofert niepodlegających odrzuceniu).
3. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i zastosowane wagi:
 - a) cena za dostawę – 100%
Przy spełnieniu niezbędnych kwalifikacji Oferenta do wykonania usług określonych w ofercie.
4. Za ofertę najkorzystniejszą dla zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę spośród złożonych ważnych ofert.

XIII. Odrzucenie oferty

Odrzuca się ofertę :

- a) złożoną po terminie określonym w zapytaniu ofertowym,



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
- c) niezawierającą przedmiotu oferty lub proponowanej ceny świadczeń,
- d) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
- f) alternatywną, złożoną przez Oferenta,
- g) nie odpowiadającą warunkom określonym w zapytaniu ofertowym.

XIV. Podpisanie umowy

1. Po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie pisemnie lub telefonicznie Oferenta do podpisania umowy.
2. Zamawiający oczekuje podpisania umowy z Wykonawcą w terminie 7 dni od dnia wyłonienia oraz realizacji Zamówienia do dnia 31.07.2023 r. Zamawiający wymaga, aby w tym terminie nastąpiła dostawa sprzętu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Końcowy termin realizacji przedmiotu Umowy oznacza termin końcowego bezusterkowego jego odbioru.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

XV. Postanowienia uzupełniające

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych objętych zapytaniem ofertowym.
2. Zamawiającemu przysługuje możliwość zmiany zamówienia, która nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

XVI. Postanowienia końcowe

Dokumenty dotyczące postępowania ofertowego przechowywane są w siedzibie Zamawiającego.

XVII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych Oferenta jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MEDiKSA, zwany dalej: „**Administratorem**”. Oferent może skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: 95-054 Ksawerów, ul. Jana Pawła II 27 lub telefonując pod numer: 42 2327771.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iso.mediksa@poczta.onet.pl lub pisząc na adres: 95-054 Ksawerów, ul. Jana Pawła II 27 lub telefonując pod numer: 42 2327771.
 - Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym.
 - Twoje dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Nie udostępniamy danych osobowych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
 - Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
 - Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres wyznaczony właściwym przepisem prawa.
 - Oferent ma prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
 - Oferent ma prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również masz prawo do ograniczenia przetwarzania danych. Zasady udostępnienia dokumentacji pracowniczej zostały określone przez przepisy polskiego prawa.
 - W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 - podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.
 - W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Oferentów zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania*.
- * Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej MEDIKSA
Dyrektor
dr hab. n. med. Marek Kiljański

